

ПРОТОКОЛ

комиссии по оценке готовности организации, осуществляющей образовательную деятельность, к началу 2025 – 2026 учебного года
составлен «_03_» июля 2025 года

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 39» г. Находка, 1971

(полное наименование организации, год постройки)

Администрация Находкинского городского округа

(учредитель организации)

692924, Приморский край, г. Находка, ул. Ленинградская, 12

(юридический адрес, физический адрес организации)

Заведующий Севрюк Валентина Викторовна, 8(4236) 62-36-20

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с постановлением администрации Находкинского городского округа

(наименование органа управления образованием, издавшего приказ)

от «26» мая 2025 г. № 1073 в период с «25» июня по «11» июля 2025г.

межведомственной комиссией по организации и проведению оценки готовности образовательных организаций, находящихся на территории Находкинского городского округа, к началу нового 2025-2026 учебного года

(наименование органа управления образованием, проводившего приемку)

Проведена оценка готовности образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, к началу 2025 – 2026 учебного года.

Наличие неисполненных предписаний контрольно-надзорных органов:

МВД России не имеется _____ ;

МЧС России не имеется _____ ;

Росгвардии не имеется _____ ;

Роспотребнадзора имеется _____ ;

Территориальные органы Прокуратуры не имеется _____ ;

I. Заключение комиссии

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 39» г. Находка

(полное наименование организации)

к новому 2025 - 2026 учебному году

ГОТОВО

(готова, не готова)

II. Основные замечания и предложения комиссии

по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

Не выявлены.

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)


2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «__» _____ 20__ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «__» _____ по «__» _____ 20__ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «__» _____ 20__ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии:  (Е.А. Мухамадиева)

Секретарь комиссии:  (С.Ю. Александрова)

Члены комиссии:  (Т.В. Бутенко)

 (В.А. Зиновкин)

 (Д.А. Терехов)

 (И.В. Каменный)

 (Т.Н. Картушина)

 (И.В. Лёлин)

 (О.А. Лончакова)

 (И.А. Наумова)

 (Е.Г. Сизанцова)