



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 39»
В.В. Севрюк

Приказ № 112-ОД от 30.08.2021г.

**Положение
об обработке персональных данных
воспитанников и третьих лиц
МБДОУ «Детский сад № 39»**

Находка
2021

1. Общее положение

- 1.1. Настоящее положение об обработке персональных данных воспитанников и третьих лиц МБДОУ «Детский сад № 39» (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», иными федеральными и региональными нормативными актами в сфере защиты персональных данных, политикой обработки персональных данных МБДОУ «Детский сад № 39».
- 1.2. Положение определяет порядок работы с персональными данными в МБДОУ «Детский сад № 39» воспитанников, их родителей (законных представителей) и иных третьих лиц, а также гарантии конфиденциальности личной информации, которую воспитанники, их родители (законные представители) и иные третьи лица предоставляют администрации МБДОУ «Детский сад № 39».
- 1.3. Целью Положения является защита персональных данных воспитанников, их родителей (законных представителей) и иных третьих лиц от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения и иных неправомерных действий.

2. Перечень обрабатываемых персональных данных

- 2.1. МБДОУ «Детский сад № 39» обрабатывает следующие персональные данные учащихся:
 - фамилия, имя, отчество (при наличии);
 - дата и место рождения;
 - адрес местожительства;
 - сведения из документов (свидетельство о рождении, паспорт, свидетельство о регистрации, документы подтверждающие родство воспитанника с родителями (законными представителями), документы подтверждающие право на пребывание на территории РФ, заключения и других рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, медицинского заключения о принадлежности к медицинской группе для занятий физической культурой, медицинского заключения о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести, а также о возможном нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, заключение о причине смерти, иных медицинских заключений, информационных согласий на медосмотр, карты профилактического медицинского осмотра несовершеннолетнего (учетная форма № 030-ПО/у-17).
- 2.2. Персональные данные воспитанников содержатся в их личных делах в виде копий документов.
- 2.3. МБДОУ «Детский сад № 39» обрабатывает следующие персональные данные родителей (законных представителей) воспитанников:
 - фамилия, имя, отчество (при наличии);
 - адрес местожительства;
 - контактные телефоны;
 - сведения из документов (паспорта или иного документа удостоверяющего личность);
 - документов для предоставления льгот (удостоверений многодетной семьи, документа о признании инвалидом).
- 2.4. Персональные данные родителей (законных представителей) содержатся в личных делах учащихся в виде копий документов.
- 2.5. МБДОУ «Детский сад № 39» обрабатывает следующие персональные данные физических лиц по договорам, физических лиц, указанных в заявлениях (согласиях, доверенностях и пр.) воспитанников или родителей (законных представителей) воспитанников:
 - фамилия, имя, отчество (при наличии);
 - адрес местожительства;
 - контактные телефоны;
 - сведения из документов (паспорта или иного документа удостоверяющего личность, диплома или иного документа об образовании, трудовой книжки).
- 2.6. Персональные данные третьих лиц содержатся в документах, которые предоставили

физические лица, заключившие с МБДОУ «Детский сад № 39» договор, и в документах, которые подписали (выдали) воспитанники или родители (законные представители).

3. Сбор, обработка и хранение персональных данных

- 3.1. Сбор персональных данных воспитанников, родителей (законных представителей) осуществляет делопроизводитель МБДОУ «Детский сад № 39» во время приема документов на обучение.
- 3.2. Сбор данных физических лиц по договорам осуществляет делопроизводитель МБДОУ «Детский сад № 39» при оформлении договоров.
- 3.3. Сбор данных третьих лиц, указанных в заявлениях (согласиях, доверенностях и пр.) воспитанников или родителей (законных представителей) воспитанников, осуществляет делопроизводитель МБДОУ «Детский сад № 39» при оформлении или приеме документов.
- 3.4. Делопроизводитель вправе принять персональные данные воспитанников, родителей (законных представителей) только у этих лиц лично. Делопроизводитель вправе принять документы и сведения, которые содержат персональные данные третьих лиц, только у таких лиц.
- 3.5. МБДОУ «Детский сад № 39» вправе делать запрос в медицинскую организацию и обрабатывать персональные данные воспитанников при расследовании несчастного случая, если это требуется для работы комиссии. Результаты расследования вместе с медицинскими заключениями хранятся в отдельных папках в специальном шкафу, доступ к которому имеют только члены комиссии.
- 3.6. Обработка персональных данных воспитанников ведется исключительно в целях реализации их права на получение образования в рамках осваиваемых образовательных программ и с согласия на обработку персональных данных.
- 3.7. Обработка персональных данных родителей (законных представителей) воспитанников ведется исключительно в целях реализации прав родителей (законных представителей) при реализации МБДОУ «Детский сад № 39» прав учащихся на получение образования в рамках осваиваемых образовательных программ и с согласия на обработку персональных данных.
- 3.8. Обработка персональных данных физических лиц по договорам ведется исключительно в целях исполнения договора, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является такое физическое лицо, а также для заключения договора по инициативе физического лица или договора, по которому физическое лицо будет выгодоприобретателем или поручителем. Получение согласия в данном случае не требуется. Обработка персональных данных третьих лиц, указываемых в заявлениях (согласиях, доверенностях и пр.) воспитанников или родителей (законных представителей) воспитанников, ведется исключительно в целях реализации прав родителей (законных представителей) при реализации МБДОУ «Детский сад № 39» прав воспитанников на получение образования и с согласия третьих лиц на обработку.
- 3.9. Личные дела воспитанников хранятся в канцелярии МБДОУ «Детский сад № 39» в бумажном виде в папках в специальном шкафу, который обеспечивает защиту от несанкционированного доступа. В личных делах воспитанников хранятся персональные данные воспитанников и их родителей (законных представителей). Медицинские карты воспитанников хранятся в медицинском кабинете. Ключи от кабинета находятся у медицинской сестры.
- 3.10. Договоры, содержащие персональные данные третьих лиц, хранятся в бухгалтерии МБДОУ «Детский сад № 39» в бумажном виде в папках в специальном шкафу, который обеспечивает защиту от несанкционированного доступа.
- 3.11. Заявления (согласия, доверенности и пр.) воспитанников и родителей (законных представителей) воспитанников, содержащие персональные данные третьих лиц, хранятся в канцелярии МБДОУ «Детский сад № 39» в бумажном виде в папках в специальном шкафу, который обеспечивает защиту от несанкционированного доступа.
- 3.12. МБДОУ «Детский сад № 39» ведет журнал учета посетителей, в котором ответственные лица фиксируют персональные данные посетителей: фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения из документа удостоверяющего личность. Перечень лиц, ответственных за ведение журнала, утверждается приказом заведующего МБДОУ «Детского сада № 39». Копирование информации журнала и передача ее третьим лицам не допускается, за исключением случаев,

предусмотренных законодательством РФ.

- 3.13. Личные дела, журналы и иные документы, содержащие персональные данные, подлежат хранению и уничтожению в сроки и в порядке, предусмотренные номенклатурой дел и архивным законодательством РФ.

4. Доступ к персональным данным

- 4.1. Доступ к персональным данным воспитанников, родителей (законных представителей) имеют:

- заведующий – в полном объеме;
- заместитель заведующего по ВМР – в полном объеме;
- делопроизводитель – в полном объеме;
- бухгалтер – в полном объеме;
- учитель – логопед и педагог – психолог – в объеме данных, которые нужны для диагностической, психокоррекционной, реабилитационной работы с воспитанниками, оказания консультативной помощи воспитанникам, их родителям (законным представителям) и педагогическим работникам МБДОУ «Детский сад № 39».

- 4.2. Доступ к персональным данным третьих лиц по договорам имеют:

- заведующий – в полном объеме;
- делопроизводитель – в полном объеме;
- бухгалтер – в полном объеме.

- 4.3. Доступ к персональным данным третьих лиц, на которых оформлены заявления (согласия, доверенности и пр.) и которые зафиксированы в журнале учета посетителей, имеют:

- заведующий – в полном объеме;
- делопроизводитель – в полном объеме;
- лица, ответственные за ведение журнала, - в объеме данных, которые необходимы для обеспечения безопасности МБДОУ «Детский сад № 39»: фамилия, имя, отчество (при наличии) посетителя, данные документа удостоверяющего личность.

- 4.4. Перечень лиц, допущенных к обработке персональных данных, утверждается приказом заведующего МБДОУ «Детский сад № 39».

5. Передача персональных данных

- 5.1. Сотрудники МБДОУ «Детский сад № 39», имеющие доступ к персональным данным воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников и третьих лиц, при передаче этих данных должны соблюдать следующие требования:

5.1.1. Не передавать персональные данные без письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровья воспитанников, если получить такое согласие невозможно, для статистических или исследовательских целей (при обезличивании), а также в других случаях, напрямую предусмотренных федеральными законами.

5.1.2. Предупреждать лиц, которым переданы персональные данные воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, третьих лиц, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены субъектами персональных данных.

6. Меры обеспечения безопасности персональных данных

- 6.1. К основным мерам обеспечения безопасности персональных данных в МБДОУ «Детский сад № 39» относятся:

6.1.1. Назначение ответственного за организацию обработки персональных данных. В обязанности ответственного входит организация обработки персональных данных, обучение и инструктаж сотрудников, внутренний контроль за соблюдением в МБДОУ «Детский сад № 39» требований законодательства к защите персональных данных.

6.1.2. Издание политики обработки персональных данных и локальных актов по вопросам обработки персональных данных.

6.1.3. Ознакомление сотрудников, осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства о персональных данных, в том числе с требованиями к

защите персональных данных, политикой обработки персональных данных и локальными актами МБДОУ «Детский сад № 39» по вопросам обработки персональных данных.

- 6.1.4. Определение угроз безопасности персональным данным при их обработке с использованием средств автоматизации и разработка мер по защите таких персональных данных.
- 6.1.5. Установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым с использованием средств автоматизации, а также регистрация и учет ведения всех действий, совершаемых с персональными данными в информационных системах, контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем.
- 6.1.6. Проведение мероприятий при обнаружении несанкционированного доступа к персональным данным, обрабатываемым с использованием средств автоматизации, в том числе восстановление персональных данных, которые были модифицированы или уничтожены вследствие несанкционированного доступа к ним.
- 6.1.7. Оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения законодательства о персональных данных, оценка соотношения указанного вреда и принимаемых мер.
- 6.1.8. Внутренний контроль и (или) аудит соответствия обработки персональных данных требованиям законодательства.
- 6.1.9. Публикация политики обработки персональных данных и локальных актов по вопросам обработки персональных данных на официальном сайте МБДОУ «Детский сад № 39».

7. Ответственность

- 7.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных воспитанников, их родителей (законных представителей) и иных третьих лиц, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности, а в случаях, установленных законодательством РФ, - к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.
- 7.2. Моральный вред, причиненный воспитанникам, их родителям (законным представителям) и иным третьим лицам вследствие нарушения их прав, правил обработки персональных данных, а также несоблюдения требований к защите персональных данных, подлежит возмещению в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством РФ. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.