

## ПРОТОКОЛ

комиссии по оценке готовности организации, осуществляющей образовательную деятельность, к началу 2024 – 2025 учебного года  
составлен « 27 » июня 2024 года

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 39» г. Находка, 1971

(полное наименование организации, год постройки)

Администрация Находкинского городского округа

(учредитель организации)

692924, Приморский край, г. Находка, ул. Ленинградская, 12

(юридический адрес, физический адрес организации)

Севрюк Валентина Викторовна, 8(4236) 62-36-20

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с постановлением администрации Находкинского городского округа  
(наименование органа управления образованием, издавшего приказ)

от «21» мая 2024 г. № 1219 в период с «25» июня по «11» июля 2024 г.

межведомственной комиссией по организации и проведению оценки готовности образовательных организаций, находящихся на территории Находкинского городского округа, к началу нового 2024-2025 учебного года

(наименование органа управления образованием, проводившего приемку)

Проведена оценка готовности образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, к началу 2024 – 2025 учебного года.

Наличие неисполненных предписаний контрольно-надзорных органов:

МВД России не имеется \_\_\_\_\_ ;

МЧС России не имеется \_\_\_\_\_ ;

Росгвардии не имеется \_\_\_\_\_ ;

Роспотребнадзора не имеется \_\_\_\_\_ ;

Территориальные органы Прокуратуры не имеется \_\_\_\_\_ ;

### I. Заключение комиссии

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 39» г. Находка

(полное наименование организации)

к новому 2024 - 2025 учебному году

ГОТОВО

• (готова, не готова)

### II. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

Не выявлены.

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии: Е.А. Мухамадиева (Е.А. Мухамадиева)

Секретарь комиссии: С.Ю. Александрова (С.Ю. Александрова)

Члены комиссии: Т.В. Бутенко (Т.В. Бутенко)

О.И. Волвенкина (О.И. Волвенкина)

В.А. Зиновкин (В.А. Зиновкин)

И.В. Каменный (И.В. Каменный)

Т.Н. Картушина (Т.Н. Картушина)

И.В. Лёлин (И.В. Лёлин)

О.А. Лончакова (О.А. Лончакова)

И.А. Наумова (И.А. Наумова)

Е.Г. Сизанцова (Е.Г. Сизанцова)